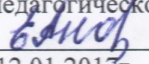


Департамент по образованию администрации Волгограда
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 89 Дзержинского района Волгограда»
400075 Россия, Волгоград, ул. Республиканская, 5
тел. 8 (8442) 54-57-43; электронная почта v.school89@mail.ru;
официальный сайт <http://89.volgogradschool.ru/>

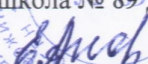
Принято

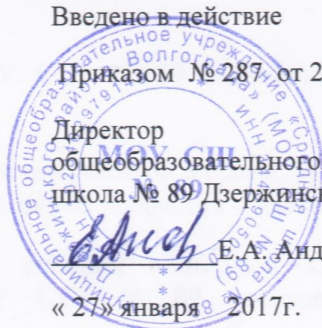
на педагогическом совете
протокол от 12.01.2017 г. № 6
Председатель
педагогического совета
 Е.А. Андреева
12.01.2017г

Введено в действие

Приказом № 287 от 27.01.2017г.

Директор
муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
школа № 89 Дзержинского района Волгограда»

 Е.А. Андреева
«27» января 2017г.



Регламент
подачи заявления в первые классы
в электронной форме в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 89 Дзержинского района Волгограда»
(далее – МОУ СШ № 89)

1. Подача заявлений в первые классы

Осуществляется в электронном виде через портал «Государственных образовательных услуг» (<https://es.volganet.ru/>) (далее – Портал) или через вкладку «Прием в 1 класс. Электронная запись» на официальном сайте МОУ СШ № 89 <http://89.volgogradschool.ru/>, которая имеет выход на портал «Государственных образовательных услуг».

При обращении на Портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка.

С 2017 – 2018 учебного года родитель (законный представитель) ребенка имеет возможность подать электронное заявление в школу, в соответствии со своим выбором.

2. Подача электронного заявления через Портал

Электронная очередь в МОУ СШ № 89 формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных заявлений. Заполняя электронное заявление, родитель имеет возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение (льготы).

3. Предоставление документов в МОУ СШ № 89

Осуществляется лично родителем (законным представителем) в срок не позднее 3 рабочих дней после даты подачи электронного заявления:

- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту регистрации или месту пребывания на закрепленной территории;

- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления на обучение в школу (при наличии).

Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс не допускается.

При предъявлении документов должностное лицо регистрирует полученные документы в журнале приема документов.

Родителю выдается уведомление (расписка) о регистрации документов в журнале приема документов.

После подачи документов в МОУ СШ № 89 заявление переходит в статус «очередник».

В случае неявки родителя для подачи документов в сроки, указанные в Регламенте, ребенок выбывает из электронной очереди (статус заявления – «заморожен»).

Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе. Осуществляется после получения МОУ СШ № 89 электронного заявления и документов.

Зачисление в первый класс оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказы размещаются на официальном сайте МОУ СШ № 89 в сети «Интернет» не позднее рабочего дня, следующего за днем выхода приказа.

Основаниями для отказа в приеме в первый класс МОУ СШ № 89 являются:

- обращение лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей);
- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс;
- возрастные ограничения: получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
- отсутствие свободных мест в МОУ СШ № 89.